



Bestyrelsesmøde søndag d. 26. April 2026

Sted:

Blangstedgårdsvej 1, 5220 Odense SØ

Tidspunkt:

10:00 – 18:00

Deltagere:

Bestyrelsen:

Mireille Enggaard Kempf (MEK)

Jens Rudbeck (JR)

Murad Ahmed (MA)

Cecillie Toby (CT)

Therese Raffing (TR)

Ky-Tu Dang (KD)

Afbud:

Jesper Christoffersen (JC)

Thomas Møller (TM)

Referent:

Jens Rudbeck

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsordenen.

- Godkendt

2. Opfølgningspunkter fra sidste mødereferat

- Advokatsag – der er modtaget svar retur fra advokater.
 1. Advokaterne modtager svar retur fra forbundet 27-04-2026

3. Status fra formanden: (MEK)

- I forbindelse med møde i Tashkint har der bl.a. været snakke med ansvarlig for Para i WT som er interesseret i at arbejde videre sammen med DTaF om at styrke området.
- MEK fortæller at DTaF er blevet kontaktet af KFUM omkring muligheden for at gå med ind i et samarbejde omkring en ungleder uddannelse helt ned til 8-9 klasses niveau.
- Lisa Kjær er blevet udnævnt til WT Council, I den forbindelse er der behov for fornyelse af GMS licens, dette er der enighed om at det er en udgift forbundet afholder. MEK meddeler hende dette.
- MEK deltager til ETU galla event sammen med David Coupar fra den 10. maj til 12. maj.
- Der er møde med DIF mandag den 27.04.2026 hvor MEK, KD og JR deltager hvor strategi spor 1 skal gennemgås.

4. Status fra udvalgene

- **Internationalt samarbejde: (MEK)**



1. MEK har deltaget ved WT summit i Tashkint hvor vi også modtog hæderen for at være blevet blandt top12 i verden i den seneste governance survey.
- **Økonomi: (JR)**
 1. Der er modtaget udkast til årsrapport fra EY som sendes til bestyrelsen til gennemgang, og efterfølgende til underskrift.
 - **Breddeudvalg: (TR)**
 1. Der arbejdes fortsat med sommerlejrens afvikling.
 - **Kamp: (KD)**
 1. Der arbejdes med landsholdssamlinger og er masser af arbejde med klargøring til stævner, bl.a. Grandprix og EM som står
 2. Der er blevet arbejdet med nye kontrakter, og UC-chef kontrakten er klar til underskrift fra forbundet.
 3. UC kontrakter er klar til underskrift fra UC-Vestegnen samt UC-Copenhagen
 4. Der har været nogle ønsker fra nogle af UC-centrene til kontrakterne som vil blive gennemgået på et fælles møde, der er dog et behov for at kontrakterne stadig lever op til Spor2 som vi skal leve op til overfor DIF.
 - **Teknik: (CT)**
 1. Første TEU møde er afholdt, det gik super godt og med god motivation.
 2. Arbejdet med code of conduct er genoptaget.
 3. Første samling på Bosei var ifølge LHL super godt. CT var forbi og hilse, besvare spørgsmål omkring kvalifikationskriterier og andre bekymringer og spørgsmål fra udøvere, og der er efterfølgende kommet flere positive bemærkninger til besøget. På denne samling blev der aftalt med Lisette Gonge at hun til London open og Presidents cup agerer kvindelig leder. Landsholdet er informeret herom.
 4. Der er blevet afholdt samtaler med 3/4 kandidater til stillingen som assisterende landsholdstræner og det er besluttet at indstille Finn Buchardt til posten. Deltagende var CT, landstræner Kim Nedergaard. TEU var også inviteret til alle samtaler for at kunne lytte med.
 5. Samlingen på Bosei er der kommet en efterregning på, forudbetalingen var på ca 40.000 og samlingen i alt har kostet ca 70.000. Der er forudbetalt til endnu en samling, dog har jeg aftalt med Kim at ringe til Bosei for at høre om muligheden for at annullere og få denne forudbetaling tilbage, da budgettet ikke rækker til det.
 6. Der er skrevet slutevaluering på strategispor for tekniksiden, selvom målene der evalueres på er tiltænkt kamp.
 7. Der er planlagt åben talent freestyle samling i maj.
 8. Der er lagt en plan om, at der skal laves en aktivitetsplan på talentholdet for Q3+Q4 og efterfølgende en årlig ligesom for landsholdet. Der startes arbejde op i TEU om procesbeskrivelser og definition af konceptet med talentholdet for at strømline arbejdsprocesser og sikre at alt sker på en hensigtsmæssig måde.
 9. Der er planlagt udsendelse af mail omkring ADD.



10. Der planlægges ligeledes at udføre trivselsmåling på talentholdet i løbet af 2026.
 11. CT har været i kontakt med UC Kolding og UC Risskov og fundet ud af at de aldrig har fået en officiel kontrakt men blot en tilkendegivelse om at måtte starte arbejdet op. Kontrakterne er nu udarbejdet på baggrund af det materiale begge UC har søgt ind på og er godkendt ud fra og klar til underskrifter efter godkendelse.
- **Turneringsudvalg: (MA)**
 1. Tommerup Cup blev velafviklet. Dog var der udfordringer med afviklingssystemet, der krævede manuel indføring af data. Det blev løst, men gav desværre forsinkelser på dagen. Især var teknikstævnet forsinket. Forsinkelserne blev indhentet en smule.
 2. Problemer kan skyldes, at Tps blev booket ind med kort varsel. Af ukendt årsag var Martial Events ikke booket ind af tidligere områdeansvarlige. Martial Events var booket ind til Esbjerg og også kommende stævner. De undrede sig også over, at de ikke var booket ind, men kunne ikke træde til med kort varsel pga. deres engagement ved Junior VM i Uzbekistan.
 3. Tidligere stævneemail og tilhørende filmapper blev pga. ukendt årsag slettet 16. februar. Alt er nu genskabt, og der er igen overblik over udstyrscontainere samt aftale omkring fragt med ØSG i Fredericia.
 4. Der var deadline for stævneansøgninger 1. april. Klubberne har fået tildelt stævner helt efter deres ønsker, da der ikke var flere ansøgere til samme stævnedatoer. Klubberne er informeret. Martial Events er blevet forespurgt ift. samtlige datoer i 2027+2028. Når de bekræfter fremsendes kontrakter til klubberne. Formalia vil komme på plads hurtigt.
 5. Stævneudvalg bliver nedsat efter kommende ordinært rep. møde.
 6. Næste step ift. muligt indkøb af nye veste til stævneområdet (Daedo gen 3.) genoptages efter ordinært rep. møde.
 7. MA er i gang med at udarbejde en funktions- og procesbeskrivelse for stævneområdet til fremtidig brug.
 8. Møde afholdt 21/4 med den koreanske ambassade mhp. samarbejde omkring 1-2 stævner i Danmark. Muligvis under en titel af Ambassadors Cup. Det forventes at blive afholdt i København. Rødovre har udtrykt positiv interesse for at indgå i et samarbejde og gå videre med en mulig navneændring. I bedste fald kan det lade sig gøre i efteråret, men ellers bliver det aktuelt i 2027. Den positive dialog fortsættes. Det ventes, at ambassadørens m.fl. aflægger besøg i Vejle til dette års DM. DTaF fremsender officiel invitation
 - **Dommersektionen: (DC)**
 1. Fremsendes efterfølgende.
 - **Graderingsudvalg: (CT)**
 1. Der er snakket med tidligere arbejdsgruppe for at forstå det tidligere arbejde. Efter snakken ønskes en afdækning af hvad behovet er for forbundsgraderinger ved at sende en undersøgelse til alle klubber.



2. Der har været en enkelt henvendelse, det viste sig at være til dan-seminar i TTU og ikke dangraduering. Vedkommende blev sendt i retning af TTU, for yderligere afklaring.
 - **Uddannelsesudvalg: (JC)**
 1. Ikke gennemgået
 - **Antidoping: (MA)**
 1. Det er aftalt med Antidoping Danmark, at de giver besked når de har været på besøg ved stævner.
 - **Marketing/PR/Kommunikation: (MA)**
 1. Der er underskrevet samarbejdsaftale med Benny Bjørnsholm, der er begyndt på frivillig basis at arbejde som forbunds fotograf. Dette er et godt skridt i retning mod at implementere en kommunikationsstrategi for DTaF.
 - **Para: (TR)**
 1. Vi har haft en dansk udøver (Pia) til turkish open hvor hun tog en flot medalje.
 - **IT: (JR)**
 1. Der er i gang med at blive oprettet mails til de forskellige nye udvalgsmedlemmer. Samt få opdateret hjemmesiden med dem.
 2. Forespørgelse omkring at sportchefen for teknik får adgang til at uploade på hjemmeside, JR undersøge mulighederne hos vores udbyder.
 - **Sponsor: (MEK)**
 1. Der arbejdes på en ekstra sponsor til forbundet som forventes at kunne præsenteres snarest muligt.
5. **Møde med DIF omkring strategispor 1 – Organisation (JR)**
- Vi er inviteret til møde i DIF omkring strategispor 1,
 - Mia har lavet et udkast til et dokument omkring onboarding for bestyrelsesmedlemmer.
 - Generelt forgår arbejdet i udvalgene ved at udvalgene varetager den daglige drift inden for deres område i henhold til deres kommissorium og i henhold til det godkendte budget. Så længe disse overholdes er udvalgene beslutningsdygtige. Hvis man har beslutninger der falder uden for kommissoriet eller kræver ekstra økonomiske bevillinger så skal dette sendes til bestyrelsen.
6. **Emner til drøftelse i bestyrelsen**
- **Mail fra DIF vedrørende indstilling til Idrættens kompetence centers bestyrelse (MEK)**
 1. Det er blevet besluttet at vi sender indstilling afsted på en bestyrelsespost.
 - **Behovsafdækning om dangraduering i forbundet (CT)**
 1. Udgangspunktet er at vi ønsker at fortsætte med dangradueringer i forbundet, men der bliver lavet en survey til at afdække behovet og ønskerne ude i vores forbund.
7. **Emner til beslutning i bestyrelsen**
- **Godkendelse af ny økonomi godkendelse og konteringsprocedure (05/04/2026)**
 1. Budget konsekvens: ingen.



1. Godkendt
 - **Beslutning vedrørende ansøgning fra Ry Taekwondo.**
 1. **Budget konsekvens: ingen.**
 1. Godkendt.
 - **Godkendelse af sommerlejr kontrakt inkl. Para aktiviteter på lejren.**
 1. **Budget konsekvens: Ingen for sommerlejr kontrakten**
 1. Kontrakten er godkendt og sendes til Esbjerg.
 2. Nyt oplæg udarbejdes for para delen og sendes til bestyrelsen
 - **Godkendelse af ansættelse af assisterende landsholdstræner på teknik**
 1. **Budget konsekvens: op til 10.000 kr om året, tages i eksisterende budget**
 1. Godkendt
 - **Godkendelse af UC teknik kontrakter på teknikområdet.**
 1. **Budget konsekvens: (CT fremsender til bestyrelsen)**
 1. Gennemgås ikke, sendes i stedet til behandling i TEU-Teknik
 - **Godkendelse af Ekstrabevilling til VM i Korea for Teknik landsholdet i 2026.**
 1. **Budget konsekvens: (CT fremsender til bestyrelsen)**
 1. Gennemgås ikke, sendes i stedet til behandling i TEU-Teknik
 - **Godkendelse af nyt uddannelses udvalg.**
 1. **Budget konsekvens: ingen**
 1. Godkendt
 2. JC har fremsendt indstilling til Uddannelsesudvalget for Jesper Upul Westh Olsen, Tim Skovby Granberg, som vil indtræde sammen med eksisterende medlemmer Michael Iversen og JC.
8. **Økonomi (JR)**
- **Rammebudget 2027.**
 1. Rammebudgettet er gennemgået og godkendt til fremsendelse på rep. møde, der er fremsat et samlet budget med et resultat på et overskud på 49.787,08 kr.
9. **Kommunikation af bestyrelsens beslutninger**
- Ny godkendelses og konteringsprocedure lægges på forbundets hjemmeside. (JR)
 - CT orientere Finn, og der laves opslag omkring ansættelse af assisterende landsholdstræner lægges på forbundets hjemmeside og facebook side efter at kontrakten er underskrevet.
 - JC orientere de nye medlemmer og der laves opslag omkring udvalget på forbundets hjemmeside og facebook side.
10. **Eventuelt**
- Indkommet mail omkring partnerskab omkring AI.
 1. JR sender svar omkring at vi på nuværende tidspunkt ikke er klar til at indgå i samarbejder på dette område, og at når vi er klar vil der først blive udarbejdet et kravspecifikation for dette.
 - Lukket punkt: Forslag til debat på rep. mødet
11. **Næste møde:**
- Online møde 28. April flyttes til 05. Maj og næste fysiske møde er 16. Maj